

**1.Общие положения.**

1.1. Настоящие правила внутреннего трудового распорядка обучающихся (далее правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяют внутренний распорядок обучающихся МДОУ Байковский детский сад, (далее МДОУ), режим образовательного процесса и защиту прав учащихся.

1.2.Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а так же комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся (далее воспитанников) МДОУ , их права как участников образовательного процесса, распорядок дня воспитанников МДОУ.

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в МДОУ.

1.5. При приеме воспитанников администрация МДОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в группе МДОУ,а так же на официальном сайте МДОУ в сети интернет.

1.7.Настоящие Правила утверждаются заведующим МДОУ, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.

**2.Режим работы МДОУ.**

2.1.Режим работы МДОУ и длительность пребывания в нем определяется Уставом учреждения.

2.2.МДОУ работает с 8.00 ч. до 17.00 ч. Суббота, воскресенье и праздничные дни- не рабочие (выходные).

2.3. Группа функционирует в режиме 5 дневной рабочей недели.

2.4.Основу режима образовательного процесса в МДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно – образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.5.Организация воспитательно-образовательного процесса в МДОУ соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» от 15.05.2013г.

2.6. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из МДОУ до 17.00.

2.7. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию МДОУ и воспитателя, а также о том, кто из лиц, на которых представлены личные заявления (доверенности) родителей (законные представители), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

**3.Здоровье воспитанников**

3.1. Контроль утреннего приема детей в МДОУ осуществляет воспитатель.

3.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МДОУ здоровыми и информировать воспитателя о каких –либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.3.Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей).

3.4.Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в МДОУ.

3.6 ребенок, не посещающий МДОУ более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должны иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ( с указание диагноза, длительности заболевания , сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.7.В случае длительного отсутствия ребенка в МДОУ по каким – либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего МДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

**4.Внешний вид и одежда воспитанника**

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и одеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе каждого воспитанника должна быть сменная обувь (желательно, чтобы ребенок сам мог снимать и надевать её самостоятельно), сменная одежда в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплое время года).

4.5. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители(законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.7 В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета: один с чистым , другой с использованным бельем.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви.

**5. Организация питания**

5.1 МДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся (воспитанников) в соответствии с их возрастом и временем пребывания в МДОУ по утвержденным нормам.

5.2. Режим и кратность питания обучающихся (воспитанников) устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в МДОУ.

5.3. Питание в МДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся (воспитанников) дошкольного возраста и утвержденного заведующим МДОУ.

5.4. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания обучающихся (воспитанников) на специальном стенде, в приемной группы.

5.5. Круглогодично, непосредственно перед реализацией, поваром осуществляется С-витаминизация третьего блюда (компот, кисель и т.п.).

5.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состояние пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заведующую МДОУ.

**6.Обеспечение безопасности.**

6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.

6.3.Забирая ребенка , родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МДОУ и уход без сопровождения родителей (законных представителей).

6.4.Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

6.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации МДОУ.

6.6. Не рекомендуется у здания детского сада оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты. Администрация д/с не несет ответственности за оставленные без присмотра выше перечисленные вещи.

6.7.В помещении и на территории МДОУ курение запрещено.

**7. Право воспитанников**

7.1.В МДОУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

7.2. Основная образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

7.3.Воспитанники МДОУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

7.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МДОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящиеся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка не менее 20%, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

7.5.Воспитанники МДОУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия. Оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первой медико - санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

- организацию питания;

- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;

- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников , для занятия ими физической культуры и спортом;

-обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в МДОУ;

- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МДОУ;

- проведение санитарно противоэпидемических и профилактических мероприятий.

7.6 Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП, развития и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь:

- психолого - педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников.

- коррекционно – развивающие и компенсирующие занятия с воспитанниками.

7.7 Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

7.8 Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонении в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолог – медико- педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого – медико- педагогическим консилиумом МДОУ(далее ПМПк), деятельность ПМК регламентируется «Положением о психолого –медико- педагогическом консилиуме»

**8.Родительская плата**

8.1. Родители (законные представители) должны своевременно вносить плату за содержание обучающегося (воспитанника ) в порядке указанном, в договоре.

**9.Поощрение и дисциплинарное воздействие**

9.1 Меры дисциплинарного воздействия не принимаются к воспитанникам МДОУ.

9.2.Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МДОУ не допускаются.

9.3. Дисциплина в МДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников.

9.4. Поощрение воспитанников МДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сладких призов и подарков.

**10. Разное**

10.1 Педагоги, администрация МДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2 По вопросам касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратится за консультацией к педагогам в специально отведенное на это время.

10.3 Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях МДОУ.

